

Da apporre fisicamente in questo riquadro
Marca da bollo
(* vedi note avvertenze)

ALLEGATO B

AL COMUNE DI TODI
Settore 7° - Urbanistica, SUAPE
U.O. Sviluppo Economico

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'ASSEGNAZIONE ANNUALE DI POSTEGGIO IN OCCASIONE DELLA FIERA: (flaggare la denominazione della fiera/e cui si intende partecipare)

- FIERA DI SAN GIUSEPPE (24 marzo 2024)**
(scadenza termine presentazione istanza 25 febbraio 2024)
- FIERA DELLA CONSOLAZIONE (8 settembre 2024)**
(scadenza termine presentazione istanza 10 luglio 2024)
- FIERA DI SAN MARTINO (11 novembre 2024)**
(scadenza termine presentazione istanza 11 settembre 2024)

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____ nazionalità _____

residente in _____ Via _____ n. _____

Codice Fiscale _____ Partita Iva _____

Numero iscrizione al Registro Imprese _____

presso la CCIAA di _____

Telefono _____ Cell. _____

Casella PEC _____ @ _____

nella sua qualità di:

- titolare della omonima ditta individuale
- legale rappresentante della società _____
avente sede _____
CF/P.IVA _____
Nr. di iscrizione al Registro Imprese _____ del _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione per l'assegnazione annuale di posteggio
nella/nelle _____,
a cadenza ANNUALE, prevista/e per il giorno di _____;

A tale fine il sottoscritto, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 445/00,

DICHIARA, a pena di inammissibilità della domanda:

1) di appartenere alla seguente categoria:

- operatore commerciale;
- produttore agricolo/imprenditore agricolo di cui al D.Lgs. 228/2001
- soggetto appartenente alle categorie disagiate ex l. 104/92
- associazioni commercio equo e solidale
- di essere in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente legislazione statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal d.lgs. 159/2011, articolo 67;
- solo in caso di società: che le persone sotto elencate sono in possesso dei requisiti morali prescritti dalla vigente normativa statale e regionale e che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza o sospensione previste dal d.lgs. 159/2011, articolo 67:
-legale _____ rappresentante:

- socio: _____
- socio: _____
- socio: _____

Per ciascuno dei sopraelencati legali rappresentanti/soci si allega relativa autodichiarazione sulla ricorrenza dei prescritti requisiti morali e sull'assenza di cause preclusive di cui alla vigente normativa antimafia (ALLEGATO A)

- preposto: _____

si allega relativa autodichiarazione del preposto (allegato B) sulla ricorrenza dei prescritti requisiti morali e sull'assenza di cause preclusive di cui alla vigente normativa antimafia.

|__| di essere invalido come da certificato n. _____ del _____
rilasciato da _____

→ ai fini del controllo della REGOLARITA' CONTRIBUTIVA:

- che l'impresa è iscritta all'INPS con numero matricola azienda _____
oppure:
- che l'impresa è iscritta all'INAIL con numero matricola azienda _____
oppure:
- che l'impresa non è iscritta all'INPS/ INAIL per i seguenti motivi

Di non essere soggetto all'iscrizione INPS come lavoratore autonomo in quanto esercita solo saltuariamente l'attività di commercio su aree pubbliche senza dipendenti né collaboratori familiari ed esercita in modo prevalente e a tempo pieno l'attività di _____ (per es.: lavoratore dipendente)

Di non essere soggetto ad iscrizione all' INAIL come lavoratore autonomo in quanto esercita l'attività di commercio su aree pubbliche senza dipendenti né collaboratori familiari

Altro da specificare _____

→ di essere titolare di:

autorizzazione per il commercio su A.P. di tipo **(A su posteggio, B itinerante)**
n. _____ rilasciata dal Comune di _____ in data _____;

comunicazione ai vendita di prodotti agricoli ai sensi dell'articolo 4 del d.lgs. 228/2001

inoltrata al Comune di _____ in data _____
per la vendita dei prodotti previsti nel

SETTORE ALIMENTARE - SETTORE ALIMENTARE CON SOMMINISTRAZIONE

SETTORE NON ALIMENTARE

Merceologie trattate in via esclusiva o prevalente*:

(*) Nella fiera di San Giuseppe e della Consolazione ai sensi del Regolamento Comunale approvato con deliberazione C.C. n. 55/2010, è ammessa la vendita dei seguenti prodotti:

Prodotti alimentari tipici umbri; Prodotti alimentari (porchetta, dolciumi, noccioline e simili); Materiale foto - cine usato e da collezione; Libri e riviste usati e da collezione; Ceste e vimini per uso domestico e campagna; Oggettistica e bigiotteria; Erboristeria - miele e suoi derivati; Giocattoli e modellismo; Opere di pittura scultura, grafica e antiquariato; Oggetti usati e anticherie; Numismatica, filatelia e articoli vari per collezione; Ceramiche e terrecotte per la casa e la cucina; Articoli di ferramenta, utensileria e coltelleria; composizioni floreali, fiori secchi coltivati, raccolti, seccati e utilizzati artisticamente.

→ di autorizzare il consenso per il trattamento dei dati personali ai fini dell'espletamento della procedura di selezione a norma dell'art.13 Regolamento UE 2016/679 preso atto dell'informativa al punto 6. dell'avviso di bando;

AI FINI DELLE PRIORITA' INDIVIDUATE DALL'AVVISO INOLTRE:

- di essere iscritto al Registro delle Imprese per attività di esercizio del commercio sulle aree pubbliche dal _____;
- di essere subentrato in data _____ a _____ titolare di posteggio nella summenzionata FIERA; **(%) note in avvertenze 2**
 - di avere partecipato alle seguenti edizioni della Fiera oggetto dell'istanza:

numero di presenze pregresse pari a (specificare il numero in cifre e lettere)
.....;

Di aver assolto al pagamento dell'imposta di bollo con 2 marche da bollo da € 16,00 ciascuna, di cui si riportano i numeri di serie identificativi (le marche da bollo utilizzate saranno annullate e conservate in originale):

1) Marca da € 16,00 **per la domanda***, numero seriale _____
data _____ **(da apporre fisicamente nell'apposito riquadro sul presente modulo)**

2) Marca da € 16,00 per **rilascio concessione/autorizzazione**, numero seriale _____
data _____;

DICHIARA INFINE

- di avere preso visione dell' Avviso pubblico e di accettarlo in ogni sua parte;
- di essere consapevole, ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, che nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- di rispettare le disposizione igienico sanitarie previste per l'avvio e l'esercizio dell'attività di commercio su area pubblica.
- di NON avere INSTALLATO di AVERE INSTALLATO

BOMBOLE DI GPL PER L'ALIMENTAZIONE DI APPARECCHI PER COTTURA O IL RISCALDAMENTO DI ALIMENTI DI TIPO PROFESSIONALE A BORDO DELL'AUTONEGOZIO con capacità pari a _____ kg;

- di rispettare le vigenti norme in materia di sicurezza con riferimento a:
 - obbligo di dotazione di estintore a polvere da 6 kg. con potenza estinguente 34A 233 B-C;
 - divieto di detenzione nell'ambito del singolo banco o autonegozio di quantitativi di GPL in utilizzo e deposito superiori a 75 kg;
- **di allegare a pena di inammissibilità della domanda:**
- Copia documento identità in corso di validità;
- permesso di soggiorno (se cittadino extracomunitario).
- Allegato A "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" in caso di società;
- Allegato B "dichiarazione del legale rappresentante o preposto" (*esercente la vendita e/o la somministrazione di alimenti e bevande*);
- **quietanza versamento diritti segreteria pari ad euro 18,00 relativa alla domanda di concessione temporanea di posteggio per ciascuna fiera:**

mediante bonifico bancario a favore del conto di tesoreria intestato a Comune di Todi, Servizio Tesoreria - presso **INTESA SAN PAOLO**, in essere presso la Filiale Intesa San Paolo Spa n. 77591 di Todi - Via Tiberina.

Di seguito le nuove coordinate bancarie:

BBAN - R 03 069 38701 100000046009

IBAN - IT 56 R 03069 38701 100000046009

SWIFT/BIC - BCITITMMXXX , specificando nella causale “ Diritti di Segreteria” ed altresì indicando la tipologia della pratica;

- Copia dell’atto notarile con relativa SCIA di reintestazione (solo in caso di subingresso).

di eleggere per la pratica il domicilio elettronico

- PEC: _____@_____

contatti informali obbligatori: ▶ cell. _____

▶ indirizzo mail: _____@_____

Data _____

Firma _____

AVVERTENZE ED ISTRUZIONI - MANIFESTAZIONI FIERISTICHE 2024

Modello di richiesta allegato **B** al “**AVVISO PUBBLICO PER L’ANNUALE ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI IN OCCASIONE DELLA FIERA DI SAN GIUSEPPE, DELLA CONSOLAZIONE E DI SAN MARTINO PER L’ANNO 2024** in pubblicazione dal 1° Febbraio 2024.

Il presente modello potrà essere utilizzato applicando la marca da bollo e autocertificando nella domanda il numero seriale della marca da bollo;

E’ importante che gli interessati seguano le disposizioni e/o indicazioni che saranno pubblicate sul sito del Comune, alle news SEZIONE AVVISI-

TERMINE DI PRESENTAZIONE: tassativamente entro le date indicate in oggetto per le rispettive manifestazioni fieristiche

MODALITA’ DI PRESENTAZIONE accettate:

- 1) **INVIO da PEC a PEC** : comune.todi@postacert.umbria.it
In questo caso la domanda deve essere allegata in PDF, firmata digitalmente oppure con firma olografa e copia della carta d’identità del richiedente. Copia cartaceo della domanda in originale dovrà essere in possesso dell’operatore se richiesta in fase di assegnazione del posteggio;
- 2) **Spedizione postale** all’indirizzo del Comune (Piazza del Popolo, n. 29 06059 TODI) entro il termine suddetto con modalità di RACCOMANDATA con Ricevuta di Ritorno (la spedizione in corso normale è a totale rischio del presentatore in caso di ritardi, disservizi o mancanze)

AVVERTENZE - NOTE

note (%): *L'anzianità acquisita nella Fiera è riferita al titolo con il quale si è operato nella Fiera (N° di autorizzazione utilizzata per la richiesta/partecipazione/presenza); analogamente i diritti di presenza sono attribuiti sulla base del titolo utilizzato per la domanda, lo svolgimento dell'attività nel posto assegnato e/o il titolo esibito alle operazioni di spunta.*

- La mancata indicazione di domicilio elettronico valido ai sensi di legge a garanzia della possibilità di comunicazioni elettroniche tempestive e sicure può precludere al richiedente la possibilità di conformazione della domanda ai fini di validità della stessa, Il Comune non darà alcun seguito a domande incomplete od irregolari e non presentate con le dichiarazioni ed i dati richiesti.
- La pubblicazione all'albo pretorio e sul sito comunale entro 45 giorni dalla scadenza della presentazione delle rispettive istanze di partecipazione, della graduatoria definitiva e della planimetria della manifestazione fieristica nonché delle modalità di scelta del posteggio ha validità di notifica ai richiedenti, anche in caso di mancata ricezione della comunicazione relativa che sarà effettuata al domicilio elettronico della pratica; non saranno effettuate spedizioni postali della comunicazione.

(§) Sono fatte salve le variazioni sul numero di posteggi della Fiera e sulle misure e posizionamento degli stessi per effetto di interventi edilizi/urbanistici o di modifiche della circolazione stradale o per sopravvenute cause di pubblico interesse o di forza maggiore .

Ufficio del Procedimento : U.O. Sviluppo Economico : Resp. del Procedimento: Dott.ssa Franca Ottavi Tel. dir. 0758956416 mail: franca.ottavi@comune.todi.pg.it

Responsabile del Settore 7° - Urbanistica, Sviluppo Economico, SUAPE : Arch. Marco Spaccatini Tel. Dir. 0758956502 mail: marco.spaccatini@comune.todi.pg.it

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003)

Il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP.

Titolare del trattamento: SUAPE di TODI

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____

di aver esercitato in proprio, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, l'attività di impresa nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande:
tipo di attività _____ dal _____ al _____
tipo di attività _____ dal _____ al _____
tipo di attività _____ dal _____ al _____
iscrizione Registro Imprese della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) di _____ n. R.E.A. _____
o equivalente registro di uno Stato membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (se presente): Registro di _____, estremi registrazione n. _____

di aver prestato la propria opera, per almeno due anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, presso imprese operanti nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande, in qualità di dipendente qualificato, addetto alla vendita o all'amministrazione o alla preparazione di alimenti, o in qualità di socio lavoratore o in altre posizioni equivalenti, o, se trattasi di coniuge, parente o affine (parente del coniuge), entro il terzo grado, dell'imprenditore, in qualità di coadiutore familiare, comprovata dalla iscrizione all'Istituto nazionale per la previdenza sociale
nome impresa _____
sede impresa _____
 quale dipendente qualificato, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
 quale coadiutore familiare, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
 quale socio lavoratore, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____
 altre posizioni equivalenti _____, regolarmente iscritto all'INPS, dal _____ al _____

di essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti o di avere ottenuto la dichiarazione di corrispondenza da parte del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca:
Scuola/Istituto/Ateneo _____
anno di conclusione _____ materie attinenti _____

di avere conseguito la qualificazione professionale all'estero o di aver esercitato l'attività in questione in un altro Stato Membro della Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (art. 30 del decreto legislativo 9 novembre 2007, n. 206) e di avere ottenuto il riconoscimento dall'Autorità competente italiana con decreto n° _____ in data _____

di essere in possesso del requisito della pratica professionale in quanto²:
 è stato iscritto al REC (Registro Esercenti il Commercio) per le tabelle rientranti nel settore alimentare e per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande, nell'anno _____ presso la Camera di Commercio (C.C.I.A.A.) di _____
 ha superato l'esame di idoneità a seguito della frequenza del corso abilitante per l'iscrizione al REC (anche senza la successiva iscrizione in tale registro), nell'anno _____ presso _____

ha superato l'esame di idoneità a seguito della frequenza del corso abilitante per l'iscrizione alla sezione speciale imprese turistiche del REC (anche senza la successiva iscrizione in tale registro), nell'anno _____ presso _____

DATA _____

Firma _____

²Il Ministero per lo Sviluppo Economico, con la circolare n. 3656/c del 12/09/2012, al punto 2.1.8, ha confermato che le condizioni indicate possono essere considerate requisito valido per l'avvio dell'attività di vendita del settore alimentare e di somministrazione di alimenti e bevande.

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003)

Il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP.

Titolare del trattamento: SUAPE di TODI

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma _____