



COMUNE DI TODI
PROVINCIA DI PERUGIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
SETTORE N.3 - BILANCIO, TRIBUTI E FARMACIA

Numero 1094 del 30/10/2025

OGGETTO:

AVVIO PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO "TUTTO INCLUSO" DI GESTIONE DEL PARCO MACCHINE PER LA STAMPA, COPIA E SCANSIONE PRESSO GLI UFFICI DEL COMUNE DI TODI, PER LA DURATA DI TRE ANNI A DECORRERE DAL 1 GENNAIO 2026, CON SCADENZA IL 31 DICEMBRE 2028 - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO, CAPITOLATO E SCHEMA DI DOMANDA PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

OGGETTO: AVVIO PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO "TUTTO INCLUSO" DI GESTIONE DEL PARCO MACCHINE PER LA STAMPA, COPIA E SCANSIONE PRESSO GLI UFFICI DEL COMUNE DI TODI, PER LA DURATA DI TRE ANNI A DECORRERE DAL 1 GENNAIO 2026, CON SCADENZA IL 31 DICEMBRE 2028 - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO, CAPITOLATO E SCHEMA DI DOMANDA PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Premesso che

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n°69 in data 20/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2025/2027;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n°75 in data 20/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n°118/2011;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n°342 del 30/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2025/2027, nonché assegnate le risorse finanziarie ai responsabili di servizio per il conseguimento degli obiettivi;

Premesso che

- il 30 giugno 2025 è giunto a scadenza il contratto per il servizio fotocopie/stampe per gli uffici comunali, affidato in formula "all inclusive" alla Ditta Automazione Ufficio S.r.l. a seguito di procedura negoziata espletata sul MePA, aggiudicata al minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D.Lgs. 50/2016;
- al fine di garantire la continuità del servizio nelle more dell'espletamento della nuova procedura di affidamento, con determinazione n°636 del 23/06/2025 si è disposto, in via di proroga, la prosecuzione delle prestazioni fino al 31 dicembre 2025, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della presente procedura, senza modifica delle condizioni contrattuali, ai sensi di quanto previsto dall'art. 120, comma 11, del D.Lgs. 36/2023;

Considerato che

- ai sensi dell'art. 1, comma 449, della L. 27/12/2006, n. 296, gli enti locali possono non aderire alle convenzioni Consip, fermo restando l'obbligo di utilizzarne i parametri prezzo/qualità come limiti massimi per l'approvvigionamento;
- è stata effettuata una consultazione sulla piattaforma telematica Consip e risultano attive convenzioni, nella materia oggetto del contratto;
- dall'attenta disamina di caratteristiche, prezzi e condizioni contrattuali, l'adesione alle convenzioni Consip S.p.A. risulta meno conveniente, dell'attuale situazione di mercato e delle condizioni contrattuali attualmente vigenti;

Ritenuto di procedere autonomamente a un nuovo affidamento del servizio "tutto incluso" di gestione del parco macchine per stampa, copia e scansione per il periodo dal 01/01/2026 al 31/12/2028 e, a tal fine, individuare gli operatori economici interessati mediante manifestazione d'interesse quale fase esplorativa e di apertura al mercato, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e proporzionalità, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023;

Ritenuto di svolgere la successiva fase di affidamento mediante strumenti della piattaforma MePA nel rispetto del Regolamento comunale sotto-soglia;

Dato atto che:

- l'avviso pubblico ha uno scopo esclusivamente esplorativo: lo stesso non costituisce avvio di gara pubblica né proposta contrattuale e, pertanto, non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, ovvero sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non darvi seguito, senza che alcuno possa vantare pretesa;
- l'avviso sarà pubblicato per 15 (quindici) giorni sul sito istituzionale del Comune di Todi (home page – “News ed Avvisi”), all'Albo Pretorio on line e in Amministrazione Trasparente – sezione “Bandi di gara e contratti”;
- il Comune di Todi si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, ove ritenuta congrua e coerente con il fabbisogno;

Ritenuto:

- pertanto, di approvare i seguenti allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Determinazione:
 - Avviso – Manifestazione di interesse;
 - Allegato A - Istanza;
 - Allegato B - Capitolato;

Considerato che:

- il Comune di Todi si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di una sola manifestazione di interesse;
- la spesa connessa alla presente procedura risulta stanziata agli appositi capitoli di bilancio e che l'assunzione dell'impegno di spesa, verrà disposto con successivo apposito atto, una volta individuato l'operatore economico affidatario del servizio e l'importo esatto dell'aggiudicazione;
- per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al Responsabile del procedimento stesso elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e dal Codice di Comportamento dei dipendenti) adottato da questa Amministrazione con deliberazione di G.C n°278/2013
- ai sensi dell'Art. 15 del D.Lgs. n°36/2023 che il Responsabile Unico del Progetto è la sottoscritta Responsabile del Settore n°3 “*Bilancio, Tributi e Farmacia*” Dott.ssa Maria Rita Scimmi, la quale curerà tutti gli adempimenti propedeutici alla stipula del contratto d'appalto;

Accertata la regolarità tecnica della presente determinazione;

Dato atto che ai sensi dell'Art. 15 del D.Lgs. n°36/2023 che il Responsabile Unico del Progetto è la sottoscritta Responsabile del Settore n°3 “*Bilancio, Tributi e Farmacia*” **Dott.ssa Maria Rita Scimmi**, la quale curerà tutti gli adempimenti propedeutici alla stipula del contratto d'appalto;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n.36;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
Visto il Regolamento comunale di contabilità;
Visto il Regolamento comunale dei contratti;
Visto il Regolamento comunale sui controlli interni;
Visto il D.P.R. 445 del 28/12/2000;
Vista la Legge n°94/2012 di conversione del D.L. n°52/2012;
Vista la Legge n°135/2012 di conversione del D.L. n°95/2012;
Visto il Decreto del Sindaco n°16 del 25/06/2024;

D E T E R M I N A

Di considerare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

1) DI APPROVARE, l'Avviso pubblico, allegato alla presente determinazione, quale parte integrante e sostanziale e nominato Avviso – Manifestazione di interesse, finalizzato all'individuazione degli interessati, ai sensi dell'art. 50 comma 1 Lett. b) D.Lgs. n. 36/2023, all'affidamento del servizio “tutto incluso” di gestione del parco macchine per stampa, copia e scansione per il periodo dal 01/01/2026 al 31/12/2028;

2) DI APPROVARE, inoltre, il seguente documento specifico predisposti dalla stazione appaltante, quale parte integrante e sostanziale:

- Avviso – Manifestazione di interesse;
- Allegato A - Istanza;
- Allegato B - Capitolato;

3) DI DARE ATTO che tale avviso ha carattere meramente esplorativo e non è in alcun modo impegnativo e vincolante, per l'Amministrazione, alla prosecuzione della procedura per il relativo affidamento;

4) DI DARE ATTO che la successiva procedura di affidamento, avverrà a mezzo Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – MePA;

5) DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto, unitamente agli allegati, sul sito web del Comune di Todi ed all'Albo pretorio on line, per la durata di quindici (15) giorni e di stabilire nel giorno 15 novembre 2025, alle ore 13,00, quale termine ultimo per la presentazione delle istanze, in ottemperanza all'art. 92 del decreto suddetto;

6) DI DARE ATTO, infine che ai sensi dell'Art. 15 del D.Lgs. n°36/2023 e ss.mm.ii. il R.U.P. della presente procedura è il Responsabile del Settore;

7) DI DARE ATTO che saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n.33/2013 e della L. 190/2012.

Li, 30/10/2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SCIMMI MARIA RITA / INFOCAMERE S.C.P.A.**

Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Todi, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. n. 82/2005.
