



**COMUNE DI TODI**  
Provincia di Perugia  
Piazza del Popolo  
Telefono: 075/89561

**Settore V - Cultura,**  
075.8956228-0758956701  
cultura@comune.todi.pg.it

**Avviso esplorativo per la manifestazione di interesse finalizzata all'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.lgs. 36/2023, del servizio di organizzazione, realizzazione e gestione dell'evento denominato "TORNEO DEI RIONI 2024" presso il Parco della Rocca.**

### **L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE INFORMA CHE**

Il Comune di Todi, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, concorrenza e ottimizzazione delle risorse, intende individuare un soggetto esterno a cui affidare il servizio di organizzazione, realizzazione e gestione dell'evento denominato "TORNEO DEI RIONI 2024" previsto dal 28 giugno al 7 luglio 2024 presso il Parco della Rocca.

L'affidamento avverrà tramite procedura negoziata sulla piattaforma MEPA di Consip <https://www.acquistinretepa.it>, utilizzando il sistema di negoziazione messo a disposizione dalla piattaforma medesima.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse a presentare offerta per l'espletamento del servizio in oggetto, allo scopo di favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici, in modo non vincolante per la stazione appaltante.

Esso ha uno scopo puramente esplorativo e si esclude l'instaurarsi di posizioni giuridiche ed obblighi negoziali nei confronti del Comune di Todi, il quale si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente procedura ovvero di non dare seguito al confronto concorrenziale per l'affidamento di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Si precisa che saranno invitati alla PROCEDURA NEGOZIATA tutti i soggetti che avranno manifestato interesse, purché in possesso dei requisiti richiesti.

La procedura di negoziazione sarà attivata anche in presenza di una sola manifestazione di interesse trattandosi di un servizio il cui costo stimato consente di procedere ad affidamento diretto anche senza un confronto concorrenziale.

### **SOMMARIA DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E DELLE PRINCIPALI CONDIZIONI CONTRATTUALI**

**Oggetto:** organizzazione integrata dell'evento "Torneo dei Rioni", da tenersi i dal 28 giugno al

7 luglio 2024, presso il Parco della Rocca.

L'affidatario dovrà occuparsi di tutte le operazioni relative all'organizzazione dell'evento, delle autorizzazioni, della gestione del pubblico, anche per quanto attiene agli obblighi in materia di sicurezza e prevenzione del rischio sanitario, degli allestimenti e dei service tecnici, e di ogni e qualsiasi operazione connessa all'organizzazione dell'evento.

Il servizio organizzativo e gestionale della manifestazione ricomprenderà:

- fornitura, montaggio e smontaggio di apposito campo di calcetto con relativa gradinata;
- progettazione e presentazione della SCIA per la realizzazione dell'evento;
- organizzazione e gestione di tutti gli aspetti logistici compresa la sicurezza, antincendio, primo soccorso;
- idonei e adeguati servizi di accoglienza, informazione, assistenza per tutta la manifestazione;
- installazione di bagni chimici in numero adeguato alle dimensioni della manifestazione;

**Durata del contratto:** dal 01 giugno al 31 agosto 2024

**Importo a base di gara:** euro 25.000,00 al netto di IVA, di cui euro 500,00 (2%) di oneri della sicurezza.

**Contratto:** il contratto verrà stipulato in modalità elettronica attraverso le modalità previste dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

**Requisiti di partecipazione:**

I partecipanti al presente avviso dovranno possedere, pena l'esclusione, i requisiti di ordine generale previsti dagli art. 94-98 del D. Lgs 36/2023.

Possono partecipare tutti i soggetti che alla data di presentazione dell'istanza risultino in possesso dei requisiti per contrarre con la P.A. ed abbiano la capacità di gestire ed organizzare l'evento oggetto del presente avviso.

L'organizzatore si assume ogni responsabilità connessa alla gestione dell'evento; lo stesso riconosce e dà atto che il Comune è esente da qualsiasi responsabilità per eventuali danni che dovessero derivare a cose o persone o causa o in dipendenza dello svolgimento dell'evento.

L'aggiudicatario dovrà attenersi alle indicazioni e prescrizioni stabilite dall'amministrazione come esplicitate nel dettaglio nel Capitolato allegato al presente avviso.

È richiesta l'iscrizione o l'impegno ad iscriversi alla piattaforma MePA di Consip (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) <https://www.acquistinretepa.it>.

**Modalità di presentazione delle istanze**

La manifestazione di interesse dovrà pervenire a pena di esclusione a mezzo pec entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 3.06.2024** al seguente indirizzo: [comune.todi@postacert.umbria.it](mailto:comune.todi@postacert.umbria.it).

L'oggetto della pec dovrà presentare la seguente dicitura: Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di organizzazione, realizzazione e gestione del "Torneo dei Rioni 2024".

Alla PEC dovrà essere allegata manifestazione di interesse, resa sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, e redatta secondo il modello di cui all'Allegato A, sottoscritta dall'istante.

Le candidature pervenute successivamente, rispetto al termine di scadenza indicato, anche se aggiuntive o sostitutive di altra precedente, non saranno tenute in considerazione (farà fede la data di ricezione della PEC).

### **Procedura e criterio di aggiudicazione**

I soggetti che avranno presentato la manifestazione di interesse di cui al presente avviso, ed in possesso dei requisiti di partecipazione, verranno

L'eventuale affidamento del servizio sarà effettuato ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera e) del d.lgs. 36/2023, a seguito di procedura negoziata sulla piattaforma <https://www.acquistinretepa.it>, tramite consultazione dei soggetti che avranno presentato la manifestazione di interesse di cui al presente avviso, ed in possesso dei requisiti di partecipazione.

L'aggiudicazione del servizio verrà effettuata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in termini qualità/prezzo. Ai fini della valutazione delle istanze pervenute saranno considerati i seguenti elementi:

- progetto di gestione ed organizzazione della manifestazione;
- offerta economica.

La valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione giudicatrice appositamente designata dal Responsabile del procedimento e composta da un numero di componenti non inferiore a tre.

### **Fase successiva alla presentazione delle istanze**

A seguito della valutazione delle istanze pervenute, l'Amministrazione comunale provvederà ad informare tramite pec i soggetti istanti sulle decisioni assunte.

L'amministrazione, in esito all'acquisizione della manifestazione di interesse, si riserva la facoltà di sospendere o annullare la procedura esplorativa e di non dare seguito al successivo iter procedurale, senza che i soggetti richiedenti possano avanzare alcuna pretesa.

L'amministrazione ha la facoltà di accogliere a suo insindacabile giudizio le proposte avanzate che saranno valutate secondo le modalità indicate nel presente avviso.

Si rappresenta che con la pubblicazione del presente Avviso, non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o para concorsuale, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito, ma si opera un'indagine di mercato puramente conoscitiva, finalizzata all'individuazione di operatori economici in grado di offrire il servizio di cui si necessita nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Resta stabilito, sin d'ora, che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto di automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento.

L'eventuale affidatario dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. e indicare gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche.

### **Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento amministrativo è la Dottoressa Nicoletta Paolucci, Responsabile del Settore V Cultura;

Eventuali informazioni e chiarimenti possono essere richiesti ai seguenti punti di contatto:  
dott.ssa Nicoletta Paolucci, [nicoletta.paolucci@comune.todi.pg.it](mailto:nicoletta.paolucci@comune.todi.pg.it), tel 0758956228;  
Ufficio Cultura [cultura@comune.todi.pg.it](mailto:cultura@comune.todi.pg.it), tel 0758956701.

## **RATTAMENTO DATI PERSONALI**

Nella procedura di affidamento saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del G.D.P.R. del 2016, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamenti concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

Titolare del trattamento è il Comune di Todi con sede in Todi, Piazza del Popolo, 29/30 – 05059 Todi (PG) PEC: [comune.todi@postacert.umbria.it](mailto:comune.todi@postacert.umbria.it)

Responsabile della Protezione dei Dati è il Sindaco del Comune di Todi, domiciliato per l'incarico c/o il Comune di Todi con sede in Todi, Piazza del Popolo, 29/30 – 05059 Todi (PG) – PEC: [comune.todi@postacert.umbria.it](mailto:comune.todi@postacert.umbria.it) telefono: 075 89561 - e-mail: [protocollo@comune.todi.pg.it](mailto:protocollo@comune.todi.pg.it).

Per le informative privacy ai sensi del G.D.P.R. 679/2016 si rinvia al seguente link:

<https://www.comune.todi.pg.it/it>, Sezione Amministrazione Trasparente, Altri Contenuti, Privacy

Allegati:

- modello domanda
- capitolato

La responsabile del Settore  
Dott.ssa Nicoletta Paolucci