



**COMUNE DI TODI**  
Provincia di Perugia  
*Piazza del Popolo 29/30*

**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PER ESPERTO DI CONTROLLO DI GESTIONE AI SENSI DELL'ART. 48 REGOLAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.**

**IL SINDACO**

**Visto** l'Art. 147, "*Tipologia dei controlli interni*", del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

**Visto** l'Art. 196 del D.Lgs 18/08/2000 n. 267 che dispone, tra l'altro, che "*al fine di garantire la razionalizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento della Pubblica Amministrazione e la trasparenza nell'azione amministrativa, gli Enti Locali applicano il controllo di gestione secondo le modalità stabilite dal presente titolo, dai propri statuti e regolamenti di contabilità.*"

**Visto** l'Art. 70, "*Controllo strategico di gestione e controllo di qualità*", del vigente Statuto Comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale n°47/2004;

**Visto** l'Art. 36, "*Incarichi di collaborazione, studio, ricerca e consulenza*", del vigente Regolamento per l'Organizzazione degli Uffici e Servizi che prevede tra l'altro che, per il conferimento di incarichi ai componenti degli organismi di controllo interno e del Nucleo di valutazione, non si procede alla comparazione dei soggetti cui conferirli;

**Ritenuto**, tuttavia, di esperire una selezione finalizzata all'individuazione dell'organo di controllo di gestione attraverso un avviso pubblico che prevede i requisiti professionali e di alta specializzazione inerenti l'incarico richiesto;

**Visto** il Decreto Legislativo n. 165/2001, e successive integrazioni e modifiche;

**Visto** l'Art. 48 "*Controllo di gestione*" del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 162 del 04/08/2005, Articolo modificato da ultimo nel 2017 (D.G.C. n. 252 del 02/11/2017) con cui l'OIV è stato sostituito dal NIV;

**Rende noto**

Che il Comune intestato intende conferire un incarico di esperto di controllo di gestione.

Il presente avviso pubblico è finalizzato alla presentazione di candidature per la costituzione dell'Organo di Controllo di Gestione del Comune di Todi.

Il Servizio di controllo di Gestione assolve, ai sensi dell'art. 48 Regolamento degli Uffici e dei Servizi, ai



**COMUNE DI TODI**  
Provincia di Perugia  
*Piazza del Popolo 29/30*

seguenti compiti:

1. Verifica, attraverso valutazioni comparate dei costi e dei rendimenti, i risultati raggiunti ed il grado di realizzazione dei programmi e dei progetti affidati, rispetto agli obiettivi e agli indirizzi definiti dagli organi di governo, tenuto conto delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate;
2. Accerta l'efficiente e corretta gestione delle risorse;
3. Rileva l'imparzialità e il buon andamento dell'attività amministrativa;
4. Individua il livello di integrazione tra i diversi servizi ed il grado di adattamento alle mutate condizioni dei vari contesti di intervento;
5. Riferisce periodicamente agli organi di governo sui risultati della propria attività, sugli ostacoli o irregolarità riscontrate, proponendo i possibili correttivi;
6. Pone in essere gli altri adempimenti previsti da normative legislative o regolamentari;

**Inoltre l'incaricato:**

- fornirà supporto e consulenza all'Amministrazione Comunale per la valutazione delle Società partecipate. In assenza di una Struttura interna dedicata al controllo sugli organi partecipati, non prevista dalle varie riorganizzazioni, il Professionista offrirà supporto e consulenza al Responsabile del Settore competente per gli adempimenti periodici e per gli adempimenti normativi;
- collaborerà coordinandosi con le P.O. di competenza alla predisposizione degli atti di programmazione economico finanziaria;
- collaborerà con la Giunta, il Segretario ed i Dirigenti nel monitoraggio degli obiettivi di performance:
  - con almeno n. 1 verifica all'anno per analizzare la natura degli scostamenti riscontrati rispetto agli obiettivi individuati;
  - con una rilevazione finale sul raggiungimento o meno degli obiettivi assegnati con indicazione delle attività da intraprendere in un'ottica di miglioramento;
- analizzare costi e ricavi sulla base delle indicazioni rilevate con le attività di controllo, oltre ad effettuare analisi dei costi e dei ricavi limitatamente ai servizi che hanno evidenziato elementi di criticità.

Il provvedimento di incarico sarà adottato dal Sindaco.

Il rapporto che si andrà a costituire è un rapporto di lavoro autonomo regolato dalle norme del contratto, che verrà sottoscritto per accettazione da parte degli interessati, e dalla normativa vigente.



**COMUNE DI TODI**  
Provincia di Perugia  
*Piazza del Popolo 29/30*

All'incaricato verrà corrisposto un compenso annuo, onnicomprensivo, pari ad € 5.000,00 annui, al lordo delle ritenute di Legge oltre IVA se dovuta.

L'incarico avrà una durata di tre anni, con decorrenza dalla data di conferimento, salvo revoca motivata o cessazione per altra causa.

L'incaricato continua ad esercitare le sue funzioni anche dopo la scadenza dell'incarico, fino alla riconferma o nomina del nuovo organismo che dovrà avvenire entro 90 gg. dalla data di scadenza dell'incarico medesimo.

L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato. L'incaricato dovrà svolgere la propria attività, ai sensi degli artt. 2222-2229 e ss. del codice civile, **senza vincolo di subordinazione**.

**I requisiti richiesti** per il conferimento dell'incarico, che dovranno essere dichiarati nella domanda, a pena di esclusione, sono i seguenti:

a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri della Comunità Europea, salvo quanto previsto dall'Art. 38, comma 2, Decreto Legislativo n. 165/'01;

b) godimento dei diritti civili e politici;

c) di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità prevista dalla normativa vigente e, in particolare quella di cui all'Art. 25 della legge 724/1994 se di interesse;

d) di non essere stato collocato in quiescenza da Pubbliche Amministrazioni per motivi disciplinari, per ragioni di salute o decadenza dall'impiego, comunque determinata;

e) di non essere tra i soggetti che, ai sensi dell'Art. 14, comma 8, del decreto legislativo n. 150/2009, rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni;

f) di non trovarsi in condizione di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico; di non avere rapporti di parentela con i componenti gli organi dell'Ente ed il personale dipendente; di non aver subito condanne penali e procedimenti penali in corso per reati contro la pubblica amministrazione, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 39/2013; di non essere incorsi in provvedimenti di destituzione, di dispensa, di decadenza o di licenziamento (recesso) da impieghi presso amministrazioni pubbliche.

g) di essere in possesso di diploma di laurea specialista o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi o equipollenti;



**COMUNE DI TODI**  
Provincia di Perugia  
*Piazza del Popolo 29/30*

h) di aver acquisito esperienza nel controllo di gestione del settore pubblico nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero di essere in possesso di un'esperienza giuridico-organizzativa maturata anche in posizione di istituzionale autonomia e indipendenza.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda.

**I requisiti dovranno essere auto-dichiarati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella domanda di partecipazione da redigere, a pena di esclusione, con tutti i dati e le dichiarazioni sui requisiti di cui al presente avviso.**

**La proposta di candidatura** dovrà specificare i dati anagrafici, codice fiscale, residenza, recapito telefonico, il titolo di studio posseduto ed essere **corredata dal curriculum formativo e professionale** in formato europeo, datato e firmato, dal quale risultino le competenze e le esperienze maturate e da **copia del documento di riconoscimento in corso di validità**.

L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

Gli interessati, in possesso dei requisiti richiesti, sono invitati a presentare al Comune di Todi, Piazza del Popolo n.29-30, la propria domanda, senza apporre alcuna marca da bollo, che dovrà pervenire entro il decimo giorno dalla pubblicazione, redatta in carta semplice sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'Art. 46 DPR 28/12/2000 n. 445 ed essere racchiusa in apposita busta sulla cui facciata anteriore dovrà essere riportata l'indicazione: *"contiene domanda per esperto controllo di gestione"*.

Al fine del rispetto del termine, in caso di invio postale, farà esclusivamente fede il timbro apposto dall'ufficio postale accettante.

La domanda è inoltrabile anche per P.E.C. (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: **comune.todi@postacert.umbria.it**

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Non verranno valutate le domande :

- presentate, oltre il termine di scadenza, all'ufficio protocollo;
- senza indicazione delle proprie generalità;
- senza sottoscrizione della domanda.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso qualora ne ravvisi l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, nonché comunque di acquisire ulteriori candidature qualora quelle pervenute nei termini di cui al presente avviso risultino insufficienti o inadeguate.



**COMUNE DI TODI**  
Provincia di Perugia  
*Piazza del Popolo 29/30*

L'incarico verrà attribuito, con provvedimento del Sindaco, a persona in possesso di specifica preparazione, di comprovata e complessa esperienza nel settore considerato, sulla base della valutazione dei curricula vitae presentati dai candidati.

La procedura di cui al presente avviso non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Todi. Per informazioni contattare l'indirizzo e-mail: **[mariarita.scimmi@comune.todi.pg.it](mailto:mariarita.scimmi@comune.todi.pg.it)**

I dati forniti dal candidato saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e l'interessato gode dei diritti di cui al D. Lgs. N. 196/2003 e s.m.i..

Todi, lì 02/04/2024

IL SINDACO  
Avv. Antonino Ruggiano